

様式 1

受付番号		校 長	副 校 長	経 営 企 画 室 長	給 食 会 計 担 当	栄 養 職 員
受付月日	令和 年 月 日					

学校給食用物資納入登録申請書

令和 年 月 日

東京都立板橋特別支援学校長 殿

所 在 地

商号又は
名 称

代表者名

印

貴校で購入する学校給食用物資を納入するため、下記の書類を添えて登録申請します。

記

1 添付書類

(1) 営業概要書

(2) 食料品等価格表 ※各自様式

(3) 営業許可証（写） ※種目別許可を受けている場合はその全部

(4) 食品衛生監視票（写）

※営業許可証は食品衛生法又は東京都食品製造業等取締条例で営業許可が必要と定められている業種のみ、食品衛生監視票は全ての納入業者でなく対象品目により必要に応じての提出となる。